

Gemeinde Wustermark

**NIEDERSCHRIFT über die Sitzung per Video-/Telefonkonferenz des Haushalts- und Finanzausschusses der Gemeinde Wustermark**

**Öffentliche Beteiligung durch Liveübertragung der Video-/Telefonkonferenz im Rathaus, Konferenzraum, Hoppenrader Allee 1, 14641 Wustermark – 11./VII**

am: 16.06.2021

**Anwesend sind:**

**Vorsitzender des Haushalts- und Finanzausschusses**

Herr Reiner Kühn

**Stellvertretender Vorsitz**

Herr Matthias Kunze

**Mitglieder des Haushalts- und Finanzausschusses**

Frau Ulrike Bommer in Vertretung für Herrn Stoll

Frau Elfi Luther

Herr Holger Reimers

**Sachkundige Einwohner**

Frau Judith Kühn

Herr Sven Mylo

Herr Andreas Wilczek

**Schriftführer**

Frau Stefanie Becker

**von der Gemeindeverwaltung**

Herr Steve Glorius

Herr Michael Hofmann

Herr Roland Kreiseler

Frau Marie-Elise Müller

Frau Heike Roigk

Herr Wolfgang Scholz

Frau Andrea Scholz-Krusemark

**Abwesend sind:**

**Bürgermeister**

Herr Holger Schreiber Entschuldigt

**Mitglieder des Haushalts- und Finanzausschusses**

Herr Andreas Stoll Entschuldigt

Herr Thomas Türk Entschuldigt

**Sachkundige Einwohner**

Herr Steffan Jentsch Entschuldigt

Frau Regina-Maria Schöne Entschuldigt

Herr Hans-Joachim Witzel Entschuldigt

## - Öffentlicher Teil -

### **1.1 Begrüßung und Eröffnung**

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 18.30 Uhr und begrüßt die an der Video-/Telefonkonferenz teilnehmenden Mitglieder.

### **1.2 Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung**

Es bestehen keine Einwände gegen den öffentlichen Teil der Niederschrift vom 21.04.2021. Die Niederschrift wird bestätigt.

### **1.3 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit (§ 38 BbgKVerf)**

Die Ordnungsmäßigkeit der Ladung wird festgestellt. Es nehmen fünf stimmberechtigte Mitglieder an der Video-/Telefonkonferenz teil. Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

### **1.4 Feststellung der öffentlichen Tagesordnung**

Der Vorsitzende lässt über die Tagesordnung wie folgt abstimmen:

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

einstimmig beschlossen

### **2 Bericht des Vorsitzenden im öffentlichen Teil der Sitzung**

Es liegt kein Bericht vor.

### **3 Anfragen an den Bürgermeister im öffentlichen Teil der Sitzung gem. § 5 Gescho**

Es werden keine Anfragen gestellt.

### **4 Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Anfragen gestellt.

### **5 Informationen der Kämmerin zum aktuellen Stand der Haushaltssituation Vorlage: I-018/2021**

Frau Müller informiert die Mitglieder über den aktuellen Stand der Haushaltssituation wie folgt:

#### **Straßenreinigungsgebühren**

Frau Müller führt aus, dass die Thematik aufkam, wie gemeindeeigene Grundstücke verbucht werden sollen. Bislang erfolgte keine Darstellung als Einnahme oder Ausgabe im Haushalt. Hierzu gibt es unterschiedliche Verfahrensweisen in den umliegenden Kommunen. Nach intensiver Rücksprache und Abstimmung mit der Kommunalaufsicht, werden ab dem Haushaltsjahr 2022 Planungen und Buchungen der gemeindeeigenen Grundstücke berücksichtigt werden. Das bisherige Verfahren sei allerdings unschädlich für die Gemeinde.

### Jahresabschlüsse

Frau Müller teilt mit, dass die Datenüberleitung des Anlagevermögens in das neue Softwareprogramm in der 25. KW vorgenommen wird. In der 26. KW wird die Datenüberleitung der Bestandskonten erfolgen sowie die Schulung zum Jahresabschluss im neuen System beginnen. Sämtliche derzeit mögliche Buchungen für den Zeitraum 2018 bis 2020 sind bereits erfolgt. Nach der Datenüberleitung bleiben lediglich geringe Buchungsrückstände übrig, welche zeitnah aufgeholt werden. Der Fertigstellungszeitpunkt der Jahresabschlüsse 2018 bis 2020 ist davon abhängig, wie reibungslos die Datenüberleitung funktioniert. Derzeit kann festgehalten werden, dass alle drei Jahresabschlüsse zahlenmäßig/buchungstechnisch in diesem Jahr noch fertiggestellt werden können. Die Rückstände wurden aufgeholt.

### Kassenbestand

Der Kassenbestand beläuft sich seit Ende April 2021 stabil zwischen 4 Mio. / 5 Mio. €. Er wird in absehbarer Zeit weiterhin auf diesem Niveau stabil bleiben. Zwischenzeitlich belief sich der Kassenbestand auf ca. 3 Mio. €. Durch die Einzahlung der Fördermittel für die Dreifeld-Sporthalle beläuft sich der Kassenbestand zum Stichtag 16.06.2021 auf 4,45 Mio. €.

### Kreditverbindlichkeiten

Aufgrund der derzeitigen Haushaltslage erfolgte vorerst keine Tilgung des Euribor-Kreditvertrages. Es werden lediglich die planmäßigen Tilgungen vorgenommen.

### Aufwendungen

Der endgültige Bescheid zur Kreisumlage liegt zwischenzeitlich vor und beläuft sich auf 5,93 Mio. €. Daraus ergibt sich zum geplanten Ansatz eine Differenz in Höhe von 81.000,00 €. Hierzu wird zur nächsten Sitzungsrunde eine Beschlussvorlage hinsichtlich der überplanmäßigen Ausgabe eingebracht werden. Die Deckung dieser Mehrkosten wird über das Personalkostenbudget erfolgen.

Im Übrigen weist Frau Müller darauf hin, dass Aufwendungen derzeit auf das notwendige Maß beschränkt werden.

### Einnahmen

Die Einnahmesituation hat sich seit der vergangenen Sitzung des Haushalts- und Finanzausschusses verschlechtert. Vor allem die Steuererträge haben sich verringert. Aus diesem Grund wird die Politik bereits zum heutigen Zeitpunkt frühzeitig darüber informiert. Erfahrungsgemäß sollte zunächst Ruhe bewahrt und die weitere Entwicklung abgewartet werden. Derzeit finden verwaltungsinterne Abstimmungen hinsichtlich der Einleitung von Maßnahmen statt.

Frau Müller führt aus, dass es gerade im Bereich der Gewerbesteuer zu einem starken Einbruch gekommen ist. Näheres dazu wird im nichtöffentlichen Teil erläutert werden. Zum heutigen Tag beträgt der Stand allerdings wieder ca. 3 Mio. €. Es bleibt hierzu festzuhalten, dass die finanzielle Situation der Gemeinde Wustermark stark abhängig ist von den Einnahmen aus der Gewerbesteuer. Der Haushalt weist aufgrund dessen frühzeitig einen sichtbaren Fehlbetrag im ordentlichen Ergebnis aus.

Frau Müller informiert die Mitglieder über ihre Teilnahme an der Kämmerertagung. Darin wurde die Abhängigkeit von der Gewerbesteuer thematisiert. Alle anderen Gemeinden im Havelland sind deutlich weniger abhängig von dieser Einnahmequelle. Zum Beispiel erzielt die Stadt Falkensee ca. 10 Mio. € aus Gewerbesteuer, welche nicht mal ein Zehntel ihres Haushaltes ausmacht. Bei uns betragen die Einnahmen aus Gewerbesteuer in den vergangenen zwei Jahren über 6 Mio. € und machen ein Viertel vom Gesamtvolumen des Haushaltes aus.

Durch die Ankündigung von Lockerungen der Eindämmungsverordnung sowie vermehrte Wiedereröffnungen besteht die Möglichkeit, dass sich die Einnahmen im Laufe des Jahres wieder erhöhen und stabilisieren. Hierbei ist unbedingt der längere Lockdown in diesem Jahr zu beachten. Dadurch sind die Unternehmen stärker betroffen als im letzten Jahr.

Hinsichtlich des kommunalen Rettungsschirms teilt Frau Müller mit, dass hieraus keine Zahlungen an die Gemeinde Wustermark vorgenommen werden. Dies vor dem Hintergrund, dass die Gemeinde im IV. Quartal 2020 (Vergleichswert) sehr gut abgeschnitten hat. Leider wird keine Mitteilung über die Berechnung erfolgen. Diese Information hat sie auf Nachfrage am Nachmittag des Sitzungstages erhalten. Da von Seiten der Verwaltung nicht damit gerechnet wurde, keinerlei Zuweisungen zu erhalten, sind weitere Abstimmungsprozesse innerhalb der Verwaltung notwendig. Die Ergebnisse werden an die Politik transportiert.

Ferner nimmt Frau Müller Bezug auf die Beschlussfassung der Gemeindevertretung zur Kitabeitragsrückzahlung. Hier sind zum heutigen Stichtag bereits ca. 26.000,00 € an Eltern zurückgezahlt worden.

Weiterhin informiert sie die Mitglieder, dass der erste Grundstücksverkauf im GVZ erfolgt sei. Die daraus resultierende Einnahme beläuft sich auf ca. 400.000,00 €. Der Rest steht noch aus und soll planmäßig noch in diesem Jahr erfolgen.

Abschließend kündigt sie an, dass die Bescheide für die Einkommens- und Umsatzsteuer II. Quartal 2021 in ca. einem Monat eingehen werden.

Abschließend merkt Frau Müller an, dass die jetzige Situation mit Bedacht angegangen werden sollte und keine Panik verbreitet wird. Ein Handeln ist zwingend erforderlich, dazu wurden bereits erste interne Maßnahmen getroffen:

- Investitionsprojekte pausieren bzw. werden vorerst nicht angegangen
- Mitarbeiter sind angehalten, Aufwendungen auf das Nötigste zu beschränken.

Nach Rücksprache mit der Kommunalaufsicht spricht sich diese gegen einen Nachtragshaushalt aus. Bereits im letzten Jahr konnten die Einnahmen nur schwer zahlenmäßig abgeschätzt werden. Möglicherweise werden zu viele Streichungen oder Projekte dem Haushalt entnommen, welche bei Anstieg der Einnahmen dann doch hätten wieder umgesetzt werden können. Die Kommunalaufsicht empfiehlt daher den Erlass einer (partiellen) Haushaltssperre (Sperrung einzelner Investitionen und Aufwendungen), um weiterhin flexibel reagieren zu können, sobald sich die Einnahmesituation verbessert. Hierzu müssen abschließende Beratungen stattfinden. Bedeutsame Investitionen sollen nicht gestoppt oder ausgebremst werden, gerade die, wo hohe Fördermittel erwartet werden.

Ferner weist Frau Müller darauf hin, dass der Kassenbestand vorerst nicht in Gefahr ist. Im Härtefall besteht weiterhin die Möglichkeit einer Kreditaufnahme. Aufgrund der hohen Rücklagen (buchhalterisch) kann sogar ein Fehlbetrag verkraftet werden. Von einer Haushaltssicherung ist die Gemeinde Wustermark weit entfernt.

## **6 Informationen zu aktuellen Investitionen**

### **Vorlage: I-019/2021**

Frau Müller nimmt Bezug auf die vorliegende Investitionsliste und weist darauf hin, dass die darin gelb markierten Maßnahmen aufgrund der derzeitigen Haushaltssituation vorerst verschoben werden.

Frau Müller erläutert die ausgewählten Investitionen wie folgt:

G014 – vorerst Planung vorantreiben, Rest 120.000,00 € vorerst nicht ausgeben

S033 – vorerst pausieren, nach Verbesserung HH-Lage weiter vorantreiben

S034 – vorerst pausieren, nach Verbesserung HH-Lage weiter vorantreiben

S050 – vorerst pausieren, nach Verbesserung HH-Lage weiter vorantreiben

S051 – vorerst pausieren, nach Verbesserung HH-Lage weiter vorantreiben

S054 – vorerst pausieren, nach Verbesserung HH-Lage weiter vorantreiben

S058 – vorerst pausieren, nach Verbesserung HH-Lage weiter vorantreiben

SO045 – vorerst pausieren, handelt sich um Platzhalter für Stelen u. ä.

SP008 – aufgrund Zeitschiene nicht mehr dieses Jahr, HH-Rest für 2022

SP010 – Spielgerät wurde beschafft, Konzept wird vorerst nicht umgesetzt

Die benannten Maßnahmen sind keine förderfähigen Projekte.

Durch die o. g. Maßnahmen sowie die Ausbuchung von Haushaltsresten ergeben sich Einsparungen in Höhe von ca. 856.000,00 €, die vorerst nicht ausgegeben werden.

**7 Erweiterung und Modernisierung der Feuerwehr Priorit**  
**Hier: Beratung und Beschlussfassung**  
**Vorlage: B-104/2021**

Der Vorsitzende informiert die Mitglieder, dass sich der Ortsbeirat Priorit sowie der Ausschuss für Bauen und Wirtschaft dafür ausgesprochen haben.

Ferner teilt Herr Reimers mit, dass von Frau Mühlhausen die Vorlage des finalen Zahlenwerks zur kommenden Gemeindevertretersitzung angekündigt wurde. Diese detaillierte Grundlage ist zur Entscheidungsfindung notwendig. Dies wird von Herrn Scholz bestätigt.

Der Vorsitzende kommt sodann wie folgt zur Abstimmung:

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	4
Nein:	0
Enthaltung:	1

einstimmig empfohlen

**8 Informationen der Verwaltung zum Olympisches Dorf**  
**- Wer hat Fördermittel zu welcher Erschließungsmaßnahme erhalten?**  
**- Für 220 Wohneinheiten ist der Folgelastenvertrag geregelt.**  
**Nun taucht die Zahl von 480 Wohneinheiten auf.**  
**Wie wird diese Mehrbelastung für die Gemeinde Wustermark ausgeglichen?**

Der Vorsitzende verweist in diesem Zusammenhang auf die im Vorfeld der heutigen Sitzung übersandten Ausführungen der Verwaltung. Diese sind der Niederschrift als Anlage 4 beigelegt.

Die Informationen werden seitens der Mitglieder zur Kenntnis genommen.

**9 Informationen der Verwaltung über den Aufwand und Ertrag seit der personellen Umstrukturierung des Ordnungsamts von einer Mitarbeiterin auf mehrere Schultern.**

Herr Kreiseler führt aus, dass derzeit drei Mitarbeiter im Bereich des Ordnungsamtes tätig sind. Die Erträge haben sich nicht erhöht. Dieser u. a. vor dem Hintergrund, dass ein Mitarbeiter des Ordnungsamtes für das Testzentrum eingesetzt werden musste. Es bleibt jedoch festzuhalten, dass der Kontrolldruck durch das Ordnungsamt erhöht werden konnte.

Im Übrigen wird auf die in diesem Zusammenhang im Vorfeld der heutigen Sitzung übersandten Ausführungen der Verwaltung verwiesen. Diese sind der Niederschrift als Anlage 4 beigelegt.

Die Informationen werden seitens der Mitglieder zur Kenntnis genommen.

**10 Informationen über den Aufwand und Ertrag seit der Investition in dem Klima & Umweltschutzes in der Gemeinde Wustermark.**

- Einsparung externen Planungsleistungen durch die Verwaltung
- Einsparung bei den Medien wie Wasser, Strom und GAS (Menge, Kosten)
- Erträge durch CO2 Zertifikate, wie z. B. bei Tesla
- Einsparung durch eingeworbene Drittmittelprojekte mit denen Pflichtaufgaben der Gemeinde Wustermark umgesetzt werden können.
- Energiekosten und CO2 Einsparung bei Abschaltung von Ampeln in der Gemeinde von 18:00 Uhr bis 06:00 Uhr

Der Vorsitzende verweist in diesem Zusammenhang auf die im Vorfeld der heutigen Sitzung übersandten Ausführungen der Verwaltung. Diese sind der Niederschrift als Anlage 4 beigelegt.

Weiterhin weist Herr Scholz darauf hin, dass die Gemeinde zukünftig Einsparungen bei Verbräuchen und Einspeisungen verzeichnen wird, z. B. durch den vermehrten Einsatz von Photovoltaikanlagen bei zukünftigen Bauvorhaben. Es muss weiterhin darauf geachtet werden, dass die Folgekosten die Anschaffungskosten refinanzieren.

Die Informationen werden seitens der Mitglieder zur Kenntnis genommen.

**11 Informationen der Verwaltung über die Auswirkungen der Corona-Epidemie auf die Heizkosten / CO2 Bilanz in den Gebäuden der Gemeinde Wustermark.**

Der Vorsitzende verweist in diesem Zusammenhang auf die im Vorfeld der heutigen Sitzung übersandten Ausführungen der Verwaltung. Diese sind der Niederschrift als Anlage 4 beigelegt.

Die Informationen werden seitens der Mitglieder zur Kenntnis genommen.

**12 Bauvorhaben: Ausbau Wanderwegenetz in der Döberitzer Heide**

- Vergabe von Bauleistungen -
- Hier: Beratung und Beschlussfassung
- Vorlage: B-089/2021

Der Vorsitzende informiert die Mitglieder, dass sich der Ortsbeirat Priort sowie der Ausschuss für Bauen und Wirtschaft dafür ausgesprochen haben. Die Wege werden vom Munitions- und Bergungsdienst beräumt und bleiben nach Instandsetzung naturbelassen.

Es bestehen keine weiteren Einwände seitens der Mitglieder, so dass der Vorsitzende wie folgt zur Abstimmung kommt:

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

einstimmig empfohlen

- 13**      **Satzung für die In kommunaler Trägerschaft befindlichen Kindertagesstätten in der Gemeinde Wustermark (Kindertagesstättensatzung)**  
**hier: Beratung und Beschlussfassung**  
**Vorlage: B-099/2021**

Herr Hofmann teilt mit, dass im Ausschuss für Bildung und Soziales eine rege Diskussion dahingehend stattfand, die Eltern in der Gemeinde Wustermark weiter finanziell zu entlasten und die Einkommensgrenze auf 25.000,00 € hoch zu setzen. Aufgrund der derzeitigen Haushaltssituation ist dies allerdings schwer umzusetzen. Nach weitergehender Beratung wurde festgelegt, dass Ende 2022 dies noch einmal in den politischen Gremien beraten werden soll. Im Übrigen hat sich der Ausschuss für Bildung und Soziales einstimmig für die Satzung ausgesprochen.

Frau Scholz-Krusemark teilt weiterhin mit, dass zwischenzeitlich auch die Genehmigung des Landkreises vorliegt. Sollte eine Beschlussfassung in der kommenden Gemeindevertretersitzung erfolgen, kann die Satzung zum 01.08.2021 (fristwährend) in Kraft treten.

Es bestehen keine weiteren Einwände seitens der Mitglieder, so dass der Vorsitzende wie folgt zur Abstimmung kommt:

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

einstimmig empfohlen

- 14**      **Erste Änderung der Satzung über die Versorgung mit Mittagessen in den Kindertagesstätten und Hort in Trägerschaft der Gemeinde Wustermark**  
**Vorlage: B-108/2021**

Es bestehen keine weiteren Einwände seitens der Mitglieder, so dass der Vorsitzende wie folgt zur Abstimmung kommt:

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

einstimmig empfohlen

- 15**      **Festlegung der Reinigung in Eigenleistung für das Objekt "Grundschule Otto Lilienthal - Erweiterungsneubau"**  
**Hier: Beratung und Beschlussfassung**  
**Vorlage: B-107/2021**

Es bestehen keine weiteren Einwände seitens der Mitglieder, so dass der Vorsitzende wie folgt zur Abstimmung kommt:

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

einstimmig empfohlen

- 16 **Verlängerung des Vertrages über die Durchführung des Winterdienstes vom 28.08.2019 um ein Jahr bis zum 31.10.2022**  
**hier: Beratung und Beschlussfassung**  
**Vorlage: B-092/2021**

Es bestehen keine weiteren Einwände seitens der Mitglieder, so dass der Vorsitzende wie folgt zur Abstimmung kommt:

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

einstimmig empfohlen

- 17 **Gasausschreibung für den Zeitraum 2022/2024**  
**hier: Beratung und Beschlussfassung**  
**Vorlage: B-106/2021**

Herr Scholz führt aus, dass in der ursprünglichen Beschlussvorlage zunächst zwei Varianten zur Beratung vorgelegt wurden. Vor dem Hintergrund des Klimaschutzes wurde eine Variante mit 20 % Biogas und 80 % Erdgas zur Prüfung durch die Gremien vorgelegt. Bei dieser Variante ist mit Mehrkosten in Höhe von ca. 60.000,00 € zu rechnen. Bevor man sich für den Bezug von 100 % Biogas entscheidet, sollte in den nächsten zwei Jahren zunächst die Entwicklung abgewartet werden, um zu gegebener Zeit unter Berücksichtigung der finanziellen Mittel eine finale Entscheidung zu treffen.

Herr Kühn merkt an, dass hierzu auch ein Austausch mit dem ortsansässigen Landwirt Engelmann erfolgen sollte. Herr Scholz wird dies zu gegebener Zeit berücksichtigen.

Die Beratung des Ausschusses für Gemeindeentwicklung und Umwelt ergab folgende Änderung der Beschlussvorlage:

„.....3. Die Gemeinde Wustermark beauftragt die Gemeinde Milower Land bzw. den beauftragten Dienstleister KUBUS, für den Gas-Bedarf der Gemeinde Wustermark Gebote für die nachfolgende Variante abzufordern:

Gas mit einem Anteil von 20 % Biogas und 80 % Erdgas. Der Biogasanteil sollte möglichst ausschließlich aus Rest- und Abfallstoffen generiert werden und möglichst dem „Grünen Gas-Label“ entsprechen. ....“

Sodann kommt der Vorsitzende zur Abstimmung der geänderten Beschlussvorlage:

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	4
Nein:	1
Enthaltung:	0

mehrheitlich empfohlen

18

**Erweiterung des Stellenplans 2021 - Schaffung einer IT-Stelle im Rahmen des Schul-IT-Supports**  
hier: **Beratung und Beschlussfassung**  
Vorlage: **B-098/2021**

Es bestehen keine weiteren Einwände seitens der Mitglieder, so dass der Vorsitzende wie folgt zur Abstimmung kommt:

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

einstimmig empfohlen

Der Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19.51 Uhr.

Anlagenverzeichnis:

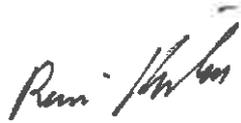
1. Anwesenheitsliste (2 Seiten)
2. Öffentliche Tagesordnung (2 Seiten)
3. Nicht öffentliche Tagesordnung (1 Seite)
4. Stellungnahme der Verwaltung zu TOP 8. – TOP 11. (8 Seiten)

Ende der Sitzung: 20.12 Uhr

Die Niederschrift besteht aus 12 Seiten und 4 Anlagen (13 Seiten).

Die Niederschrift wurde am 17.06.2021 ausgefertigt.

Wustermark, den 06.07.2021



---

**Reiner Kühn**  
Vorsitzender des Haushalts- und  
Finanzausschusses der Gemeinde Wustermark

Kenntnis genommen:



---

Holger Schreiber  
Bürgermeister

**Anlage 1** zur

**NIEDERSCHRIFT über die Sitzung per Video-/Telefonkonferenz des Haushalts- und Finanzausschusses der Gemeinde Wustermark**

**Öffentliche Beteiligung durch Liveübertragung der Video-/Telefonkonferenz im Rathaus, Konferenzraum, Hoppenrader Allee 1, 14641 Wustermark am 16.06.2021 – 11.VII**

**Anwesenheitsliste**

(entschuldigt -E- / unentschuldigt -U-)

	E / U	<u>Unterschrift</u>
<b>Bürgermeister</b>		
Herr Holger Schreiber		E
<b>Vorsitzender des Haushalts- und Finanzausschusses</b>		
Herr Reiner Kühn		E
<b>Stellvertretender Vorsitz</b>		
Herr Matthias Kunze		teilgenommen
<b>Mitglieder des Haushalts- und Finanzausschusses</b>		
Frau Ulrike Bommer		teilgenommen
Frau Elfi Luther		teilgenommen
Herr Holger Reimers		teilgenommen
Herr Andreas Stoll		E
Herr Thomas Türk		E
<b>Sachkundige Einwohner</b>		
Herr Steffan Jentsch		E
Frau Judith Kühn		teilgenommen
Herr Sven Mylo		teilgenommen
Frau Regina-Maria Schöne		E
Herr Andreas Wilczek		teilgenommen
Herr Hans-Joachim Witzel		E

**Schriftführer**

Frau Stefanie Becker

Becker

**von der Gemeindeverwaltung**

Herr Steve Glorius

Herr Michael Hofmann

Herr Roland Kreiseler

Frau Marie-Elise Müller

Frau Heike Roigk

Herr Wolfgang Scholz

Frau Andrea Scholz-Krusemark

teilgenommen  
teilgenommen  
Roigk  
W. Scholz  
teilgenommen

## **Anlage 2 zur**

**NIEDERSCHRIFT über die Sitzung per Video-/Telefonkonferenz des Haushalts- und Finanzausschusses der Gemeinde Wustermark**

### **Tagesordnung - Öffentlicher Teil - entsprechend TOP 1.4**

- 1.1. Begrüßung und Eröffnung**
- 1.2. Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung**
- 1.3. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit (§ 38 BbgKVerf)**
- 1.4. Feststellung der öffentlichen Tagesordnung**
- 2. Bericht des Vorsitzenden im öffentlichen Teil der Sitzung**
- 3. Anfragen an den Bürgermeister im öffentlichen Teil der Sitzung gem. § 5 GesChO**
- 4. Einwohnerfragestunde**
- 5. Informationen der Kämmerin zum aktuellen Stand der Haushaltssituation** **I-018/2021**
- 6. Informationen zu aktuellen Investitionen** **I-019/2021**
- 7. Erweiterung und Modernisierung der Feuerwehr Priort** **B-104/2021**  
Hier: Beratung und Beschlussfassung
- 8. Informationen der Verwaltung zum Olympisches Dorf**
  - Wer hat Fördermittel zu welcher Erschließungsmaßnahme erhalten?
  - Für 220 Wohneinheiten ist der Folgelastenvertrag geregelt.  
Nun taucht die Zahl von 480 Wohneinheiten auf.  
Wie wird diese Mehrbelastung für die Gemeinde Wustermark ausgeglichen?
- 9. Informationen der Verwaltung über den Aufwand und Ertrag seit der personellen Umstrukturierung des Ordnungsamts von einer Mitarbeiterin auf mehrere Schultern.**
- 10. Informationen über den Aufwand und Ertrag seit der Investition in dem Klima & Umweltschutzes in der Gemeinde Wustermark.**
  - Einsparung externen Planungsleistungen durch die Verwaltung
  - Einsparung bei den Medien wie Wasser, Strom und GAS (Menge, Kosten)
  - Erträge durch CO2 Zertifikate, wie z. B. bei Tesla
  - Einsparung durch eingeworbene Drittmittelprojekte mit denen Pflichtaufgaben der Gemeinde Wustermark umgesetzt werden können.
  - Energiekosten und CO2 Einsparung bei Abschaltung von Ampeln in der Gemeinde von 18:00 Uhr bis 06:00 Uhr
- 11. Informationen der Verwaltung über die Auswirkungen der Corona-Epidemie auf die Heizkosten / CO2 Bilanz in den Gebäuden der Gemeinde Wustermark.**
- 12. Bauvorhaben: Ausbau Wanderwegenetz in der Döberitzer Heide** **B-089/2021**
  - Vergabe von Bauleistungen -
  - Hier: Beratung und Beschlussfassung
- 13. Satzung für die in kommunaler Trägerschaft befindlichen Kindertagesstätten in der Gemeinde Wustermark (Kindertagesstättensatzung)** **B-099/2021**  
hier: Beratung und Beschlussfassung

14. Erste Änderung der Satzung über die Versorgung mit Mittagessen in den Kindertagesstätten und Hort in Trägerschaft der Gemeinde Wustermark **B-108/2021**
15. Festlegung der Reinigung in Eigenleistung für das Objekt "Grundschule Otto Lilienthal - Erweiterungsneubau" **B-107/2021**  
Hier: Beratung und Beschlussfassung
16. Verlängerung des Vertrages über die Durchführung des Winterdienstes vom 28.08.2019 um ein Jahr bis zum 31.10.2022 **B-092/2021**  
hier: Beratung und Beschlussfassung
17. Gasausschreibung für den Zeitraum 2022/2024 **B-106/2021**  
hier: Beratung und Beschlussfassung
18. Erweiterung des Stellenplans 2021 - Schaffung einer IT-Stelle im Rahmen des Schul-IT-Supports **B-098/2021**  
hier: Beratung und Beschlussfassung



vorgenannten Parametern mit der PROGES EINS GmbH einzugehen (Beschlussnummer: B-128/2017).

Der genannte Schlussbericht vom September 2019 zum Bundesförderprogramm „Nationale Projekte des Städtebaus“ erwähnt hingegen, dass insgesamt 485 Wohnungen im ersten Bauabschnitt des Olympischen Dorfes entstehen. Der Übertrag von 42 Wohnungen gegenüber der Folgelastenkalkulation ist dadurch entstanden, dass die Hochbauplanungen in der Zwischenzeit konkretisiert wurden und sich hierdurch eine höhere Wohnungsanzahl herauskristallisiert hat.

**TOP 9** Information der Verwaltung über den Aufwand und Ertrag seit der personellen Umstrukturierung des Ordnungsamtes von einer Mitarbeiterin auf mehrere Schultern

**Sachstand:** Siehe Anlage

Diese Information an sich hat überhaupt keinen Aussagewert, weil

- a) Ab Oktober/November 2020 sowohl „Karls“ als auch das „DOC“ den Verkauf einstellen mussten und
- b) die folgenden Arbeiten des Außendienstes völlig unberücksichtigt wurden:

1. Bearbeitung des innerörtlichen und außerörtlichen herrenlosen Mülls
2. Quarantänekontrollen für das Gesundheitsamt des Landkreises Havelland ab Oktober 2020
3. Spielplatzkontrollen ab April 2020 im Rahmen der Eindämmungsverordnung
4. Aufenthaltsermittlungen
5. Personalabstellung für das Testzentrum ab März 2021
6. Bearbeitung von Fällen Verstorbener ohne Angehörige
7. Maerker-Bearbeitung
8. Kontrolle Winter-Dienst
9. Kontrolle Straßenreinigung
10. Tierhalter-Kontrollen
11. Einfangen herrenloser Tiere
12. Oberflächenabnahme von Aufbrüchen
13. Schulung von Bergeteams im Rahmen der ASP
14. Vollstreckung
15. Amtshilfe bei Zwangsräumungen
16. Amtshilfe bei Polizeieinsätzen (Hausdurchsuchungen)
17. Verkehrsschau
18. Kontrollfahrten für andere Fachbereiche

Bei dieser Fragestellung stellt sich der Verwaltung, was will die Politik?

**TOP 11**

Information der Verwaltung über die Auswirkungen der Corona-Epidemie auf die Heizkosten/CO2 Bilanz in den Gebäuden der Gemeinde Wustermark

**Sachstand:** Siehe Anlage

## TOP 10

Informationen über den Aufwand und Ertrag seit der Investition in dem Klima & Umweltschutz in der Gemeinde Wustermark

- a) **Einsparung externer Planungsleistungen durch die Verwaltung**

**Sachstand:** Auch wenn Teile der Mitarbeiterschaft des FB III seit April/Mai 2020 im Home- Office gearbeitet haben, liefen die Arbeit an den Projekten dennoch planmäßig weiter. Einsparungen an externen Planungsleistungen waren daher im FB III nicht zu verzeichnen.

- b) **Einsparungen bei den Medien wie Wasser, Strom und Gas**

**Sachstand:** siehe Anlage

- c) **Erträge durch CO2 Zertifikate, wie z.B. bei Tesla**

**Sachstand:** Trifft für FB III nicht zu

- d) **Einsparung durch eingeworbene Drittmittel mit denen Pflichtaufgaben der Gemeinde Umgesetzt werden können.**

**Sachstand:** Trifft für den FB III nicht zu.

- e) **Energiekosten und CO2 Einsparung bei Abschaltung von Ampeln in der Gemeinde von 18.00 Uhr bis 06.00 Uhr**

**Sachstand:** Für die Gemeinde Wustermark fallen keine Energiekosten an, weil sich die Lichtsignalanlagen in der Unterhaltungslast des Landesbetriebes Straßenwesen befinden.

W. Scholz



## Aufwand und Ertrag SG Ordnungsamt

Stand 09.06.2021

Zeilenart	Nr.	Name	Ansatz	Gebucht	Reserviert Beleg	Reserviert Buchblatt	Verfügbar	Jahr
Sachkonto	57510001	Aufwendungen für sonstige Dienstleistungen	3.000,00	312,38	150	0	2.537,62	2021
Sachkonto	57910001	Aufwendungen für sonstige Dienstleistungen	2.600,00	656,5	0	0	1.943,50	2020
Sachkonto	57910001	Aufwendungen für sonstige Dienstleistungen	1.000,00	-69,35	0	0	1.069,35	2019
Sachkonto	57910001	Aufwendungen für sonstige Dienstleistungen	0	0	0	0	0	2018
Sachkonto	52610001	Besondere Aufwendungen für Beschäftigte	2.580,00	2.065,31	195,52	0	319,17	2021
Sachkonto	52610001	Besondere Aufwendungen für Beschäftigte	2.600,00	3.176,48	0	0	-576,48	2020
Sachkonto	52610001	Besondere Aufwendungen für Beschäftigte	1.500,00	1.216,44	0	0	283,56	2019
Sachkonto	52610001	Besondere Aufwendungen für Beschäftigte	0	0	0	0	0	2018
Sachkonto	52710001	Besondere Verwaltnungs- und Betriebsaufwendungen	8.500,00	1.151,08	0	0	7.348,92	2021
Sachkonto	52710001	Besondere Verwaltnungs- und Betriebsaufwendungen	14.334,36	8.334,36	0	0	6.000,00	2020
Sachkonto	52710001	Besondere Verwaltnungs- und Betriebsaufwendungen	1.800,00	12.793,92	0	0	-10.993,92	2019
Sachkonto	52710001	Besondere Verwaltnungs- und Betriebsaufwendungen	0	0	0	0	0	2018
Sachkonto	45610804	Bußgelder FB III	-25.000,00	-6.279,50	0	0	-18.720,50	2021
Sachkonto	45610804	Bußgelder FB III	-20.000,00	13.260,62	0	0	-7.739,98	2020
Sachkonto	45610804	Bußgelder FB III	-35.000,00	15.972,50	0	0	-19.477,50	2019
Sachkonto	45610804	Bußgelder FB III	0	-6.060,32	0	0	6.060,32	2018
Sachkonto	54310804	Bußgelder FB III	0	0,00	0	0	0,00	2017
Sachkonto	2.000,00		2.000,00	0	0	0	2.000,00	2021
Sachkonto	2.600,00		2.600,00	102,85	0	0	2.497,15	2020
Sachkonto	1.500,00		1.500,00	366,13	0	0	1.133,87	2019
Sachkonto	0		0	0	0	0	0	2018
Sachkonto	43110807	Verwaltungsgeldern FB III	0	-726,00	0	0	726	2021
Sachkonto	43110807	Verwaltungsgeldern FB III	0	-552,00	0	0	552	2020
Sachkonto	43110807	Verwaltungsgeldern FB III	0	0,00	0	0	0	2019
Sachkonto	43110807	Verwaltungsgeldern FB III	0	0,00	0	0	0	2018
Sachkonto	43110807	Verwaltungsgeldern FB III	0	0,00	0	0	0	2017

Soll-Betrag	Ist-Betrag	Fälle Jahresgestamzahl	Wochenstunden	Anzahl MA	Jahr
11.346,50 €	11.392,30 €		554	40	2013
27.612,50 €	27.568,00 €		1402	40	2014
29.035,60 €	29.010,61 €		1562	40	2015
56.663,91 €	46.281,44 €		2400	40	2016
71.043,00 €	70.700,50 €		3056	80	2017
31.215,50 €	31.098,40 €		1669	100	2018
14.529,50 €	14.340,40 €		792	100	2019
10.408,00 €	10.160,00 €		569	100	2020
6.086,00 €	4.783,50 €		302	100	2021

Zu TOP 10

Objekt	Lief-Strasse	Hausnr	Gas-Verbrauch 2019 in KWh	Gas-Verbrauch 2020 in KWh
Dreifeldsporthalle	Maulbeerallee	1		
Oberschule	Schulstr.	16	475.665	488.428
Kita Sonnenschein Hs. 2	Schulstr.	1d	112.911	128.697
Kita Kiefernwickel	Unter den Kiefern	1a	114.644	123.445
JC Elstal	Ernst-Walter-Weg	6	11.622	15.997
FW Elstal	Ernst-Walter-Weg	43	70.551	63.958
FW und BBS Hoppenrade	Potsdamer Str.	14b	43.878	41.367
FW Priort	Potsdamer Weg	2e	47.631	40.131
Kita Zwergenburg	Straße der Gemeinschaft	15	33.212	38.209
Bauhof	Berliner Str.	9	73.127	57.392
Kita Spatzennest	Brandenburger Str.	5	100.732	95.304
Grundschule/Rathaus	Hamburger Str.	8	997.360	1.036.870
FW Wustermark	Potsdamer Allee	4	59.410	41.292

in 2020 für 138 Tage 51.188 kWh (Halle im Bau)

Nahwärmenetz GS, Hort, Rathaus

Summe (jeweils ohne Dreifeldsporthalle + GWV-verwaltete Objekte)

**2.140.743**

**2.171.090**

**Übersicht Gasverbrauch für Heizung in den rein kommunalen Objekten der Gemeinde Wustermark 2019 +2020**

zu TOP 11 b

Wasserverbrauch

Objekt	Lieferstraße	Hausnummer	Wasser-Verbrauch 2019	Wasser-Verbrauch 2020
Dreifeldsporthalle Eistal	Maulbeerallee	1	16 m <sup>3</sup>	354 m <sup>3</sup>
Oberschule Eistal	Schulstraße	16	552 m <sup>3</sup>	468 m <sup>3</sup>
Kita Sonnenschein, Haus 2	Schulstraße	1d	619 m <sup>3</sup>	604 m <sup>3</sup>
Kita Kiefernwichtel	Unter den Kiefern	1a	753 m <sup>3</sup>	641 m <sup>3</sup>
Jugendclub Eistal	Ernst-Walter-Weg	6	15 m <sup>3</sup>	14 m <sup>3</sup>
FFW Eistal	Ernst-Walter-Weg	43	25 m <sup>3</sup>	22 m <sup>3</sup>
FFW und BBS Hoppenrade	Potsdamer Straße	14b	43 m <sup>3</sup>	17 m <sup>3</sup>
FFW Priort	Potsdamer Weg	2e	26 m <sup>3</sup>	10 m <sup>3</sup>
Kita Zwergenburg	Straße der Gemeinschaft	15	222 m <sup>3</sup>	208 m <sup>3</sup>
Bauhof	Berliner Straße	9	76 m <sup>3</sup>	32 m <sup>3</sup>
Kita Spatzennest	Brandenburger Straße	5	1027 m <sup>3</sup>	1077 m <sup>3</sup>
Grundschule Wustermark	Hamburger Straße	8	1440 m <sup>3</sup>	2236 m <sup>3</sup>
Rathaus Wustermark	Hoppenrader Allee	1	339 m <sup>3</sup>	313 m <sup>3</sup>
FFw Wustermark	Potsdamer Allee	4	51 m <sup>3</sup>	39 m <sup>3</sup>
ΣΣ			5204 m <sup>3</sup>	6035 m <sup>3</sup>

zu TOP 11 6

Stromverbrauch

Objekt	Lieferstraße	Hausnummer	Strom-Verbrauch 2019	Strom-Verbrauch 2020
Dreifeldsporthalle Elstal	Maulbeerallee	1	7580 kwh*	36517 kwh
Oberschule Elstal	Schulstraße	16	55700 kwh	66300 kwh
Kita Sonnenschein, Haus 2	Schulstraße	1d	20350 kwh	19095 kwh
Kita Kiefernwickel	Unter den Kiefern	1a	18400 kwh	19250 kwh
Jugendclub Elstal	Ernst-Walter-Weg	6	2369 kwh	2692 kwh
FFW Elstal	Ernst-Walter-Weg	43	7568 kwh	4897 kwh
FFW und BBS Hoppenrade	Potsdamer Straße	14b	6502 kwh	5775 kwh
FFW Priort	Potsdamer Weg	2e	5807 kwh	6982 kwh
Kita Zwergenburg	Straße der Gemeinschaft	15	3688 kwh	3104 kwh
Bauhof	Berliner Straße	9	7347 kwh	7022 kwh
Kita Spatzennest	Brandenburger Straße	5	17234 kwh	15220 kwh
Grundschule Wustermark	Hamburger Straße	8	70072 kwh	41150 kwh
Rathaus Wustermark	Hoppenrader Allee	1	46600 kwh	21685 kwh
FFw Wustermark	Potsdamer Allee	4	6803 kwh	9738 kwh
ΣΣ			276020 kwh	259427 kwh